

Uchwała Nr
Rady Gminy Aleksandrów
z dnia

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Aleksandrów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Programu współpracy Gminy Aleksandrów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wydatki na realizację programu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, zostaną pokryte ze środków budżetu Gminy Aleksandrów na 2012 rok.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Gminy Aleksandrów
z dnia

**Program współpracy Gminy Aleksandrów
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2012 rok**

Wstęp

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo aktywności społecznej demokratycznego państwa. Działalność tych organizacji i podmiotów stanowi istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej oraz ma znaczny wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Skuteczność podejmowanych przez organizacje i podmioty działań zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie.

Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Aleksandrów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.
2. Program współpracy określa: cel, priorytetowe kierunki współpracy, formy i zasady współpracy, jednostki odpowiedzialne za realizację oraz zasady finansowania programu.
3. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Aleksandrów lub na rzecz jej mieszkańców.

**Rozdział II
Cele programu**

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Aleksandrów.
2. Cel główny jest realizowany w szczególności poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) Określenie priorytetowych kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

- 2) Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych.
- 3) Wykorzystanie potencjału oraz możliwości organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- 4) Zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu.
- 5) Obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

Rozdział III

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Aleksandrów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza współpracę opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy współpracy

Obszar współpracy Gminy Aleksandrów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział V

Formy współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych, będzie odbywała się w szczególności w następujących formach:

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawie o zamówieniach publicznych oraz ustawie o finansach publicznych w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadań,
 - b) wspierania zadań.O zlecenie realizacji zadań publicznych mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Zlecenie realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności zadania wymienione w rozdziale IV niniejszego Programu.

- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.
- 3) Opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawnych stanowiących obszar wspólnych zainteresowań.
- 4) Tworzenie doraźnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i innych podmiotów oraz samorządu.
- 5) Pomoc w zakresie pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych.
- 6) Wzajemna promocja.

Rozdział VI

Priorytetowe obszary zadań publicznych

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok wyznacza priorytetowe obszary zadań publicznych:
 - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, a w szczególności prowadzenie drużyn piłki nożnej.
2. Zadanie, wymienione w pkt. 1 informuje o podstawowym, priorytetowym kierunku współpracy w roku 2012, jednak nie stanowi o wyłącznym obszarze współpracy.
3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

Okres realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wyznacza na 2012 rok, będzie obejmował okres od dnia 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, seminariów, szkoleń itp., których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawiciele Gminy Aleksandrów,
- 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego przez pracowników Urzędu Gminy Aleksandrów
- 5) promowanie działalności sektora pozarządowego.

Rozdział IX
Zasady finansowania Programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

1. Środki na realizację niniejszego Programu ustalone będą w budżecie Gminy Aleksandrów na 2012 rok. Przekazywanie środków finansowych regulowane będzie każdorazowo przez zawarcie stosownej umowy.
2. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego otrzymujące środki finansowe z budżetu gminy na realizację zadań publicznych, zobowiązane są do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Aleksandrów.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji Programu.

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu będą w szczególności:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
 - 2) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 3) beneficjenci zrealizowanych zadań;
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Aleksandrów na realizację zadań publicznych;
 - 5) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych społecznie.
2. Za bieżący monitoring w zakresie realizacji Programu będzie odpowiedzialny pracownik Urzędu Gminy Aleksandrów, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu w 2012 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Aleksandrów w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.

Rozdział XI
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

1. W celu uchwalenia Programu podjęte zostały następujące działania:
 - 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Aleksandrów,
 - 2) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Gminy Aleksandrów, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) przeprowadzenie konsultacji społecznych Programu oraz rozpatrzenie opinii i uwag do projektu,
 - 4) opracowanie Programu przez pracownika Urzędu Gminy Aleksandrów, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem opinii i uwag do projektu.

2. Program po uchwaleniu przez Radę Gminy Aleksandrów zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Aleksandrów.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Aleksandrów i działa zgodnie z regulaminem pracy, stanowiącym załącznik do zarządzenia.
2. Komisja obraduje w składzie od 3 do 5 osób, a pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki rzetelnie i obiektywnie, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Do zadań komisji należy:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby złożonych ofert,
 - 2) otwarcie kopert z ofertami i ich numeracja,
 - 3) ocena formalna i merytoryczna ofert,
 - 4) sporządzenie protokołu z prac komisji,
 - 5) przedstawienie Wójtowi Gminy Aleksandrów propozycji wyboru ofert najkorzystniejszych wraz z określeniem wysokości dotacji.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe.

1. Zmiany niniejszego Programu mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Aleksandrów.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.