

ZAPROSZENIE Nr 1/09

DO SKŁADANIA OFERT NA

Usługi integracji społecznej

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina **Aleksandrów** uzyskała dotację w wysokości **160.639,20 PLN**, część tej dotacji przeznacza na realizację niżej określonych usług.

1. ZAMAWIAJĄCY

Wójt Gminy Aleksandrów (zwany dalej Zamawiającym) zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie wszystkich lub wybranych usług integracji społecznej mieszkańcom Gminy spośród usług opisanych poniżej.

Usługodawcy mogą składać oferty, gdy spełniony jeden z poniższych warunków:

- usługa nie jest powtórzeniem dotychczasowego zakresu działań realizowanych przez danego usługodawcę z udziałem środków publicznych, lub też dotyczy usług świadczonych przez tego usługodawcę na rzecz dodatkowych beneficjentów;
- usługa będzie realizowana w partnerstwie z innymi usługodawcami

2. SPOTKANIE INFORMACYJNE

Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbędzie się dnia **29 stycznia 2009 r.** w **Urzędzie Gminy Aleksandrów (sala konferencyjna) o godzinie 10⁰⁰**

3. PROCEDURA

Wybór usługodawców odbywać się będzie, w zgodzie z zapisami art. 4 ust. 1 lit. a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007, Nr 223 poz. 1665), w oparciu o procedurę CPP ((*ang.*) *Community Participation in Procurement* – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: <http://www.ppwow.gov.pl>. Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych, podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SZCZEGÓŁOWY OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI) :

OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

WARIANTY

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych w zakresie czasu realizacji grup odbiorców i formy.

Usługi dla rodzin

Usługa nr 1

- **Prowadzenie poradnictwa rodzinnego (psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, logopedycznego)**

Zamawiający wymaga od usługodawcy:

- prowadzenie poradnictwa 4 razy w tygodniu min.3 godz.
- zapewnienie różnych form wsparcia dla min. 100 osób,
- udzielanie porad: psychologicznych, pedagogicznych, prawnych i logopedycznych

Warunki realizacji zadania:

- dysponowanie odpowiednią bazą lokalową,
- zaangażowanie osób z odpowiednimi kwalifikacjami i przygotowaniem do realizacji zadania,
- przedstawienie informacji na temat zapewnienia trwałości podejmowanych działań, sposobu monitorowania realizacji usług, przewidzianych działań informacyjnych,
- termin wykonania : od momentu zawarcia umowy/porozumienia do **31.12.2009r.**

Podstawą płatności na rzecz usługodawcy będzie rzeczywiście zrealizowana liczba jednostek zdefiniowanych jako: jedna godzina świadczenia usługi przez usługodawcę.

Na realizację powyższego zadania Zamawiający przeznaczą maksymalnie kwotę 30.000 zł. ujętą w Planie Działania na rzecz rodzin w 2009r.

5. UPRAWNIENI USŁUGODAWCY

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe (NGOs)
2. Organizacje kościelne
3. Prywatni usługodawcy: Firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia JST i im podległe jednostki organizacyjne,

6. KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ

- a. zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,
- b. posiadanie możliwości lokalowych do realizacji zadania.
- c. program realizacji zajęć i planowanych przedsięwzięć,
- d. zaangażowanie osób z odpowiednimi kwalifikacjami i przygotowaniem do realizacji zadania.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,

- oświadczenie o posiadaniu dostępu do bazy lokalowej z odpowiednim wyposażeniem,
- przedstawienie spójnego programu realizowanych działań(harmonogram),
- CV prowadzących zajęcia/porady z poświadczeniem kwalifikacji,
- umowa o partnerstwie /jeżeli wystąpi/.

7. PROCEDURY SKŁADANIA I OCENY OFERT

SKŁADANIE OFERT

- a) Oferty techniczno-finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do Urzędu Gminy Aleksandrów w terminie **do 13 lutego 2009 r. do godziny 10⁰⁰**
- b) Oferta winna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty określonej w pkt. a)
- c) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem **zgodnym z pkt 4 niniejszego zaproszenia**. Ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

OCENA OFERT

1. Ocena ofert i wybór najkorzystniejsze oferty odbywać się będzie w 3 etapach:
 - a. Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6
 - b. Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert). Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość, oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Usługodawcę.
2. **Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona w przeciągu trzech dni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Urzędu Gminy Aleksandrów oraz na tablicy ogłoszeń.**
3. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopią do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.
4. Z wybranymi oferentami zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

8. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o kontaktowanie się z p. Piotrem Kukielką pod numerem telefonu (084) 687-53-21 lub pod adresem aleksandrowug@poczta.onet.pl

9. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Wzór sprawozdania

Wójt Gminy
(-) Józef Henryk Biały