

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Wójt Gminy Aleksandrów działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XVII/81/08 Rady Gminy Aleksandrów z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Aleksandrów z Organizacjami Pozarządowymi na 2009 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert

dotyczący prowadzenia następujących spraw z zakresu administracji samorządowej na terenie Gminy Aleksandrów w 2009 r. :

Kultury fizycznej i sportu wyczynowego dzieci, młodzieży i dorosłych, popularyzacji kultury fizycznej i sportowej aktywizacji mieszkańców, promocji osiągnięć sportowych Gminy Aleksandrów oraz rekreacji.

1. Rodzaj powierzonego zadania:

Prowadzenie drużyn piłki nożnej w roku 2009r. w Gminie Aleksandrów

w zakresie:

- 1) Organizacja oraz udział drużyn piłki nożnej w niekomercyjnych zawodach sportowych o różnej randze (koszty organizacji zawodów, wyjazdów na zawody).
- 2) Udział drużyn piłki nożnej w niekomercyjnych rozgrywkach, w tym celu:
 - zakup sprzętu sportowego i wyposażenia do prowadzenia drużyn piłki nożnej w Aleksandrowie,
 - kosztów związanych z utrzymaniem obiektów sportowych służących do uprawiania tej dyscypliny sportu w Aleksandrowie,
 - ubezpieczenia zawodników drużyn piłki nożnej w Aleksandrowie,
 - opłaty rejestracyjne oraz za udział w zawodach drużyn piłki nożnej w Aleksandrowie,
 - kosztów związanych z wyjazdami na mecze piłkarskie w ramach prowadzonych rozgrywek przez wojewódzki związek piłki nożnej,
 - kosztów związanych z rozgrywaniem meczy na własnym boisku tj. w Aleksandrowie (przygotowanie obiektu do meczu, opłaty diet sędziowskich za odbyte mecze, zakup wody mineralnej)
- 3) Popularyzacja piłki nożnej wśród młodzieży.

2. Wysokość środków przeznaczona na zadanie w roku 2008 – 20.000,00 zł

Wysokość środków przeznaczona na zadanie w roku 2009 – 20.000,00 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Ogłoszenie Wójta Gminy w sprawie otwartego konkursu ofert dotyczącego prowadzenia określonych spraw z zakresu administracji samorządowej na terenie Gminy.
- 2) Złożenie oferty przez uprawnione podmioty, wzór oferty określony jest w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 264, poz.2207).

Oferta, o której mowa w art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 ustawy powinna zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz z harmonogramem realizacji (terminarz rozgrywek, zawodów, preliminarz wydatków i zakupów),
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,

- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- z wyszczególnieniem poszczególnych składników kosztów,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (ważny 3 miesiące od daty wystawienia), a w przypadku podmiotów nie wpisanych do KRS, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
- statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z KRS,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2008 rok z działalności podmiotu.

3) Sprawdzenie, prawidłowości wypełnienia ofert oraz kompletności załączonych dokumentów.

4) Opiniowanie złożonych ofert przez komisję powołaną przez Wójta Gminy.

Przy ocenie oferty brane będzie pod uwagę:

- czy oferta odpowiada celowi zamieszczonemu w ogłoszeniu,
- jakość oferty – oferta niekompletna, nie zawierająca treści określonych we wzorze oferty o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 2) ogłoszenia, nieprawidłowo wypełniona, nie będzie rozpatrywana,
- koszt realizacji zadania w tym udział środków własnych oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
- liczbę odbiorców zadania oraz doświadczenie w organizacji tego typu zadań,
- dotychczasową współpracę z Gminą w tym racjonalność wykorzystania środków.

5) Sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji opiniującej. Protokół jest do publicznego wglądu.

6) W terminie do 14 dni po złożeniu oferty, podmiot składający ofertę otrzyma informację o sposobie jej rozpatrzenia.

7) Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Aleksandrów po zapoznaniu się z opinią komisji. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia oferty przydziela oferentowi dotację podpisując z nim umowę.

8) Środki na realizację zadania określonego w umowie przekazywane są na konto bankowe podmiotu realizującego zadanie.

9) W terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa podmiot, który otrzymał dotację składa sprawozdanie z wykonania zadania.

Wzór sprawozdania, stanowi załącznik Nr 3 do cytowanego wyżej rozporządzenia MPiPS.

10) Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Aleksandrów, oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.aleksandrow.netbip.pl.

4. Terminy i warunki realizacji zadania określa wzór umowy, który jest do wglądu

w Urzędzie Gminy Aleksandrów pok. Nr 15.

5. Oferty można złożyć w terminie do dnia 02 marca 2009 r. do godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy Aleksandrów pok. Nr 7.

Aleksandrów, 29 stycznia 2009 r.

Wójt Gminy Aleksandrów
Józef Biały